

Số: 5022/SYT-VP
V/v triển khai Công điện số
644/CD-TTg ngày 13/7/2023 của
Thủ tướng Chính phủ

Đồng Nai, ngày 09 tháng 8 năm 2023

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn Sở;
- Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm;
- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật, Giám định y khoa.

Thực hiện Văn bản số 7400/UBND-HCC ngày 21/7/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai Công điện số 644/CD-TTg ngày 13/7/2023 của Thủ tướng Chính phủ.

Giám đốc Sở đề nghị các phòng, đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Tham mưu Giám đốc Sở trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố TTHC, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC để đội ngũ cán bộ, công chức và người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện và giám sát việc thực hiện, tránh tình trạng tự đặt thêm các thành phần hồ sơ ngoài quy định hoặc cản trở, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC.

2. Rà soát, kiến nghị cấp có thẩm quyền loại bỏ ngay những TTHC đang là rào cản cho hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống người dân.

3. Xử lý triệt để, dứt điểm theo thẩm quyền và tham mưu trình cấp có thẩm quyền xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, TTHC để phản ứng chính sách kịp thời trước yêu cầu đòi hỏi của thực tiễn cuộc sống.

4. Phòng Nghiệp vụ, Văn phòng Sở rà soát, đề xuất đơn giản hóa TTHC nội bộ đã được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở tại Quyết định số 573/QĐ-UBND ngày 31/3/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ trong tỉnh Đồng Nai, bảo đảm mục tiêu cắt giảm, đơn giản hóa tối thiểu 20% TTHC nội bộ.

5. Tiếp tục đổi mới việc thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; tăng cường kiểm tra chất lượng hồ sơ được số hóa, đẩy mạnh việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC, bảo đảm cắt giảm thực chất TTHC, giấy tờ công dân; cá nhân, tổ chức chỉ phải cung cấp thông tin một lần cho các cơ quan nhà nước.

Phòng Nghiệp vụ, Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm thường xuyên rà soát, báo cáo kết quả triển khai công tác số hóa, những khó khăn, vướng mắc và đề xuất gửi Văn phòng Sở tổng hợp (trước ngày 15 hàng tháng) để tham mưu báo cáo UBND tỉnh.

6. Tăng cường công tác kiểm tra công vụ và xử lý nghiêm cán bộ, công chức, viên chức có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, chậm trễ, không thực hiện đúng hoặc tự đặt thêm quy định trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức. Bảo đảm nguồn lực cho công tác cải cách thủ tục hành chính của phòng, đơn vị.

Giao Văn phòng Sở làm đầu mối tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả thực hiện định kỳ hàng tháng (trước ngày 18 của tháng) gửi Văn phòng UBND tỉnh.

Đề nghị các phòng chuyên môn Sở, đơn vị triển khai thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VP (Nhâm).

GIÁM ĐỐC

Lê Quang Trung